

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 43**

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол от 29.12.2021 г. №2

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МАОУ НОШ № 43  
от «30» декабря 2021 г. № 557

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы № 43 (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), нормативно правовыми актами РФ, Свердловской области, муниципальными правовыми актами города Нижний Тагил, Уставом МАОУ НОШ № 43.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Педагогического совета, являющегося коллегиальным органом управления Учреждения и созданного в целях управления образовательным процессом и инновационной деятельностью Учреждения.

1.3. Педагогический совет имеет право вносить изменения и дополнения в Положение.

1.4. Положение утверждается приказом директора.

**II. Структура, порядок формирования и срок полномочий  
Педагогического Совета**

2.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения, для которых работа в Учреждении является основным местом работы, а также директор Учреждения, заместители директора.

2.2. Членом Педагогического совета работник Учреждения становится непосредственно после его приема в Учреждение на должность, относящуюся к перечню должностей педагогических работников.

2.3 Членство прекращается после увольнения педагогического работника из Учреждения.

2.4. На первом заседании из состава Педагогического совета открытым голосованием присутствующих простым большинством голосов избираются председатель и секретарь

2.5. При педагогическом Совете могут создаваться методический совет, методические объединения педагогов, проблемные группы, деятельность которых регламентируется Положениями, рассмотренными Педагогическим советом.

2.6. На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) учащихся.

2.7. Срок полномочий Педагогического совета – без ограничения срока действия.

### **III. Компетенция Педагогического совета**

3.1. Рассмотрение и обсуждение вопросов организации образовательной и инновационной деятельности Учреждения;

3.2. Обсуждение и принятие проектов образовательных программ Учреждения (в т.ч. учебных планов, календарного учебного графика), программы развития Учреждения, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, внесение в них изменений и дополнений;

3.3. Обсуждение списка учебников, рекомендованных (допущенных) для использования при реализации образовательных программ из утвержденного федерального перечня учебников;

3.4. Рассмотрение вопросов о промежуточной и итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся в следующий класс, на следующий уровень, о поощрении учащихся;

3.5. Выдвижение и согласование кандидатур из числа педагогических работников Учреждения (с их согласия) для участия в профессиональных конкурсах (соискании премий);

3.6. Рассмотрение вопросов об участии Учреждения в конкурсах на получение грантов и иных;

3.7. Выдвижение и согласование кандидатур из числа педагогических работников для поощрения за достижение высоких результатов в образовательной деятельности; согласование характеристик педагогов, представляемых к наградам и поощрениям различного уровня;

3.8. Рассмотрение иных вопросов, регулируемых законодательством об образовании.

### **IV. Порядок принятия решений**

4.1. Заседания Педагогического Совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения

4.2. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует более половины его состава (50 % + 1 человек).

4.3. На первом заседании из состава Педагогического совета открытым голосованием присутствующих простым большинством голосов избираются председатель и секретарь

4.4. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих

4.5. Протоколы заседаний Педагогического совета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью Учреждения, входят в номенклатуру дел Учреждения, хранятся постоянно и передаются по акту.

4.6. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения. Решения Педагогического Совета. Утвержденные приказом директора являются обязательными к исполнению.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

## **V. Порядок выступления от имени Учреждения**

5.1. Педагогический Совет Учреждения может самостоятельно выступать от имени Учреждения в отношениях с третьими лицами только как представители, чьи полномочия оформлены в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Решение о выступлении от имени Учреждения в отношениях с третьими лицами с указанием формы выступления принимается коллегиальным органом управления Учреждением в пределах своей компетенции большинством голосов присутствующих и в течение трех рабочих дней направляется для согласования директору Учреждения.

5.3. Директор Учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня получения такого решения принимает мотивированное решение о согласовании (отказе в согласовании), которое в письменной форме направляет в коллегиальный орган управления Учреждением.

5.4. В случае отказа в согласовании проводятся согласительные процедуры с оформлением разногласий в письменной форме, но не более 15 дней.

## **VI. Компетенция и основные формы деятельности**

6.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные комиссии, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультаций для выработки рекомендаций с последующим обсуждением их на заседаниях общего собрания работников;
- принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

6.2. Педагогический совет, ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу.